EDITAL DE SELEÇÃO DE BOLSISTA DE ENSINO DA SICOOB UFVCREDI

# EDITAL DE SELEÇÃO Nº 015/2018/PRE/UFV

A Pró-Reitoria de Ensino da Universidade Federal de Viçosa e a Cooperativa de Economia e Crédito Mútuo dos Servidores da UFV (Sicoob UFVCredi) comunicam que estarão abertas, de **3 de Maio a 8 de Junho de 2018**,as inscrições para apresentação das propostas relativas aos **Projetos de Pesquisa em Ensino**, visando à concessão de bolsa a **estudante de graduação que seja filho(a) ou dependente de cooperado(a) da Sicoob UFVCredi.**

1. **DOS OBJETIVOS DO PROGRAMA**

O Programa contempla pesquisas a serem desenvolvidas nos Cursos de Graduação dos três *Campi*; na Educação Profissional Técnica e Tecnológica do *Campus* Florestal, e no Ensino Médio do Colégio de Aplicação da UFV – COLUNI. Tem como objetivos: (i) implementar iniciativas e experiências didáticas e metodológicas que visem à melhoria do processo de ensino e aprendizagem na UFV; (ii) produzir estudos sobre o ensino em sua diversidade de contextos: espaços formais e não formais de aprendizagem; recursos e instrumentos didáticos; experiências e trajetórias formativas docentes e discentes na UFV; (iii) contribuir com a dinamização do processo de ensino, sua relação com o conhecimento e com a construção da aprendizagem; (iv) desenvolver ações que permitam diminuir a retenção e evasão dos discentes; (v) fomentar o desenvolvimento de ações empreendedoras e inovadoras junto às distintas esferas de ensino da UFV (Ensino Médio, Cursos Técnicos, Tecnológicos e de Graduação); (vi) promover a dinamização curricular e valorizar o envolvimento ativo dos docentes e discentes em atividades relativas à Pesquisa em Ensino, dentro da UFV ou em espaços externos; e (vii) promover a socialização de experiências em práticas de ensino na Instituição.

**2. DAS BOLSAS**

**2.1.** A Sicoob UFVCredi concederá 2 (duas) bolsas, com vigência de 12 meses (Agosto de 2018 a Julho de 2019), no valor mensal de R$ 400,00. Será concedida ao estudante de graduação, filho ou dependente de cooperado da Sicoob UFVCredi, o qual deverá ser associado há, pelo menos, seis meses e estar em dia com suas obrigações junto a cooperativa.

**2.2.** Será concedida 1 (uma) bolsa por Projeto, podendo o(a) orientador(a) apresentar somente uma proposta.

**3. DAS INSCRIÇÕES**

**3.1. Período:** de 3 de Maio a 8 de Junho de 2018.

**3.2**.As inscrições deverão ser realizadas pelo(a) professor(a), por meio do formulário eletrônico disponível no seguinte endereço: https://www3.dti.ufv.br/bolsista/vicosa/editais/sicoob-2018

**3.3.** Não serão aceitas inscrições fora do prazo determinado neste Edital, com documentação incompleta e nem permitida a troca de documentos após a conclusão da inscrição.

**3.4. Todos documentos a serem anexados no sistema deverão estar no formato pdf.**

**3.5.** Somente as inscrições que atenderem plenamente ao Edital serão analisadas.

**3.6. Documentos necessários:**

* **Documentos Pessoais do(a) estudante:** Identidade, CPF e dados bancários (cópia frente do cartão).
* **Projeto de Ensino**, que deverá ser elaborado conforme o **Anexo I**.
* **Plano de Atividades do(a) Bolsista**, que deverá ser elaborado conforme o **Anexo II.**
* **Currículo do(a) estudante,** que deverá ser elaborado conforme o **Anexo III**.
* **Documentos comprobatórios**, numerados e organizados em um único documento
* **Declaração** assinada pelo(a) orientador(a) e pelo(a) bolsista, conforme o **Anexo IV.**
* **Declaração** emitida pela Sicoob UFVCredi que comprove ser filho ou dependente de cooperado da Sicoob UFVCredi que seja associado há pelo menos (6) seis meses e que esteja em dia com suas obrigações junto a cooperativa. Para emissão da referida declaração, procurar a Assistente Administrativa da Sicoob UFVCredi Thiane Mendes.
* **Histórico Escolar** atualizadodo(a) estudante.
* **Currículo Lattes do(a) orientador(a)** atualizado – período 2013-2018.

**4. DOS REQUISITOS E COMPROMISSOS DO(A) ORIENTADOR(A)**

**4.1.** Ser ocupante de cargo efetivo de magistério na UFV e não estar afastado por qualquer motivo, durante a vigência da bolsa.

**4.2.** Apresentar Projeto de Ensino em conformidade com os objetivos do Programa.

**4.3.** Selecionar e indicar, para o(a) bolsista, estudante com perfil adequado, formação acadêmica compatível com as atividades previstas no Plano de Trabalho e que tenha coeficiente de rendimento acumulado igual ou superior a 60%**.**

**4.4.** Acompanhar todo o desenvolvimento do Projeto, incluindo a participação obrigatória no Simpósio de Integração Acadêmica da UFV – SIA, nos seminários de socialização dos Projetos de Ensino e demais eventos da área.

**4.5.** Incluir o nome do(a) bolsista nas publicações e demais trabalhos apresentados em congressos e similares, cujos resultados tiveram a participação efetiva do(a) bolsista.

**4.6.** Mencionar o Programa na apresentação realizada em eventos e na publicação dos resultados obtidos com a participação efetiva do(a) bolsista da Sicoob UFVCredi.

**4.7.** Solicitar cancelamento da bolsa do(a) estudante que descumprir o plano de trabalho, apresentar desempenho insatisfatório ou estabelecer vínculo empregatício durante a vigência da bolsa. Nesses casos, providenciar a substituição do(a) bolsista.

**5. DOS REQUISITOS E COMPROMISSOS DO(A) BOLSISTA**

**5.1.** Estar regularmente matriculado(a) em curso de graduação da UFV.

**5.2.** Ter concluído o segundo período da graduação até o início da vigência da bolsa e não estar com a formatura prevista para o mês anterior ao término da bolsa.

**5.3.** Manter o coeficiente de rendimento acumulado igual ou superior a 60%.

**5.4.** Não manter vínculo empregatício nem acumular bolsa de qualquer natureza, exceto as bolsas de assistência estudantil.

**5.5.** Desenvolver as atividades previstas no Plano de Trabalho proposto, em regime de 20 (vinte) horas de dedicação semanais, sob a supervisão do(a) orientador(a).

**5.6.** Apresentar os resultados alcançados no desenvolvimento do Plano de Trabalho por meio de Relatório Parcial, referente ao primeiro semestre, e Relatório Final ao término do período da bolsa, conforme Roteiro que será disponibilizado pela PRE.

**5.7.** Apresentar os Relatórios nos seminários realizados pela coordenação do Programa.

**5.8.** Apresentar o trabalho desenvolvido no Simpósio de Integração Acadêmica da UFV (SIA) em Outubro de 2019.

**6. SUBSTITUIÇÃO DO(A) BOLSISTA**

**6.1.** O(A) orientador(a) poderá substituir o(a) bolsista com desempenho insatisfatório, que tenha interrompido o curso, desistido ou sido desligado, ou por outra razão fundamentada, desde que seja mantido o plano de trabalho proposto originalmente.

**6.2.** A substituição do(a) bolsista dar-se-á mediante justificativa do(a) orientador(a) e indicação de um novo(a) bolsista cujo rendimento acadêmico assegure a mesma classificação obtida no processo seletivo.

**6.3.** No caso de cancelamento da bolsa, o(a) bolsista ficará obrigado a entregar o relatório das atividades desenvolvidas no Programa, ao(a) orientador(a), que o encaminhará à Diretoria de Programas Especiais.

**7. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E RESULTADO**

**7.1**. A análise das propostas inscritas, de acordo com os critérios estabelecidos neste Edital, será realizada por uma Comissão composta por um grupo de professores das áreas de Ciências Biológicas e da Saúde, Agrárias, Exatas e Tecnológicas, Humanas, Letras e Artes, Técnicos de Nível Superior e um representante da PRE, que presidirá a Comissão, conforme Ato da Pró-Reitoria de Ensino.

**7.2**. Na avaliação será atribuída uma nota de 0 a 100 pontos, sendo que as propostas que apresentarem nota final inferior a 70 pontos serão desclassificadas.

**7.3.** A nota final será composta do somatório das notas obtidas em cada item de avaliação, sendo: 5 pontos destinados ao currículo do(a) orientador(a)**;** 15 pontos para o currículo do(a) estudante; 55 pontos para o Projeto de Ensino e 25 pontos para o Plano de Trabalho do(a) Bolsista.

**7.4.** A avaliação do currículo do(a) orientador(a) e do currículo do(a) estudante será realizada mediante parâmetros a serem estabelecidos pela Comissão de Seleção.

**7.5.** A avaliação dos Projetos de Ensino será realizada observando os seguintes critérios:

* Estrutura organizacional e viabilidade do Projeto;
* Adequação do Projeto aos objetivos propostos pelo Edital;
* Análise dos impactos e das contribuições esperadas para a melhoria do ensino na UFV;
* Relevância da proposta quanto aos aspectos inovadores/empreendedores para o ensino.

**7.6.** A avaliação do Plano de Trabalho do(a) bolsista obedecerá aos seguintes critérios:

* Apresentar a devida articulação com o Projeto de Ensino;
* Evidenciar a organização e o acompanhamento do trabalho do(a) bolsista;
* Propor atividades que possibilitem ao(a) bolsista vivenciar a iniciação à pesquisa em

 ensino.

**7.7.** O **resultado da seleção** será divulgado no site da Pró-Reitoria de Ensino ([www.pre.ufv.br](http://www.pre.ufv.br/)*)*, no dia **13 de Julho de 2018.**

**8. DISPOSIÇÕES FINAIS**

**8.1.** Os casos omissos nesse Edital serão de responsabilidade da Comissão de Seleção e da Pró-Reitoria de Ensino.

**9. ANEXOS**

I. Modelo para Elaboração do Projeto.

II. Plano de Atividades do(a) Bolsista.

III. Modelo do Currículo do(a) Estudante.

IV. Declaração do(a) Orientador(a) e do(a) Bolsista.

Viçosa, MG, 3 de Maio de 2018.

##### Prof. Frederico José Vieira Passos

 Pró-Reitor de Ensino

**ANEXO I – MODELO PARA ELABORAÇÃO DO PROJETO**

|  |
| --- |
|  **OBS: O projeto não deve ter identificação da equipe**  **1. TÍTULO DO PROJETO:** O título deve traduzir, de forma sintética, o tema central proposto no Projeto, de acordo com a pesquisa a ser realizada.  |

 realizada.

|  |
| --- |
| 2. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA (MÁXIMO DE 20 PÁGINAS): Apresentar, de forma concisa, os pontos mais importantes da Proposta do Projeto**:** 2.1. Introdução/Histórico da construção da Proposta 2.2. Objetivos gerais e específicos 2.3. Metodologias a serem utilizadas 2.4. Referenciais teóricos de embasamento da Pesquisa 2.5. Atividades previstas 2.6. Resultados esperados |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DO PROJETO: **3.1.** Apresentar os indicadores que serão utilizados na análise e na avaliação do Projeto, que permitirão acompanhar a execução dos objetivos gerais e específicos propostos. Os indicadores podem ser quantitativos e/ou qualitativos e se referir aos agentes do Projeto (docentes, estudantes, técnicos e parceiros externos à UFV), bem como aos instrumentos e metodologias utilizados (entrevista, questionário, observação, análise documental) **3.2.** Preencher o Cronograma de Execução das Atividades, conforme quadro abaixo:

|  |
| --- |
| **Cronograma de Execução** |
|  | **Meses** |
| **Atividades** | **08/18** | **09/18** | **10/18** | **11/18** | **12/18** | **01/19** | **02/19** | **03/19** | **04/19** | **05/19** | **06/19** | **07/19** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |

|  |
| --- |
| 4. FINANCIAMENTO/INFRA-ESTRUTURA: Informar a contrapartida em financiamento e/ou infra-estrutura de órgãos da UFV. Informar se o Projeto conta com outras fontes de financiamento, inclusive como contrapartida de parceiros, em recursos humanos e/ou materiais. |

|  |
| --- |
| 5. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS: Segundo as orientações da ABNT. |

Local e Data

**ANEXO II – PLANO DE ATIVIDADES DO(A) BOLSISTA**

|  |
| --- |
| **1. IDENTIFICAÇÃO** |
| **1.1. TÍTULO DO PROJETO:** |

|  |
| --- |
| 2. PLANO DE ATIVIDADES |
| 2.1. APRESENTAÇÃO/INTRODUÇÃO: Fazer uma breve introdução, articulando os objetivos do Projeto com o Plano de Atividades a ser desenvolvido pelo(a) bolsista. |
| **2.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO TRABALHO DO(A) BOLSISTA:** |
| **2.3. ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS PELO(A) BOLSISTA:** |
| **2.4. ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DO(A) BOLSISTA:** 2.4.1. Descrever o processo de avaliação do(a) bolsista, ao longo do período de vigência da bolsa, apontando as metodologias e os instrumentos de avaliação utilizados, bem como a periodicidade de acompanhamento das atividades. 2.4.2. Preencher o Cronograma de Execução das Atividades, conforme quadro abaixo: |
|

|  |
| --- |
| **Cronograma de Execução** |
|  | **Meses** |
| **Atividades** | **08/18** | **09/18** | **10/18** | **11/18** | **12/18** | **01/19** | **02/19** | **03/19** | **04/19** | **05/19** | **06/19** | **07/19** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |

**Local e Data**

**ANEXO III – MODELO DE CURRÍCULO PARA O ESTUDANTE**

**1. DADOS PESSOAIS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  1.1. Nome do(a) Estudante: .................................................................................................................................... 1.2. Data de Nascimento: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ 1.3. Nacionalidade: ........................................................ 1.4. Telefone: ............................................................. 1.5. E-mail: .................................................................... 1.6. CPF.: ................................................................... 1.7. RG.: ........................................................................  1.8. Curso: ....................................................... 1.9. Data de ingresso: ........................ 1.10. Período:.................. **2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS** **( Observação:** Apresentar o Currículo com os documentos comprobatórios numerados)

|  |  |
| --- | --- |
| **ATIVIDADES** | **Nº DO DOCUMENTO** |
| **2.1. Participação em Simpósios ou eventos Científicos sem apresentação de trabalho (na UFV ou em Outras Instituições)**Nome do Evento:Local e data: |  |
| **2.2. Participação em Simpósios ou eventos Científicos com apresentação de trabalho (na UFV ou em Outras Instituições)**Nome do Evento: Local e Data:Título do Trabalho: Autor(es)  |  |
| **2.3. Cursos/Minicursos**Nome do curso: Ministrante/Instituição:Carga Horária: |  |
| **2.4. Monitoria/Tutoria**Disciplina: Número de horas:Data e período de realização: |  |
| **2.5. Experiência de Pesquisa** **A) Voluntário:** Orientador: Nome do Projeto:Número de Horas: Local e Período de Realização:  **B) Bolsista**Orientador: Nome do Projeto:Número de Horas: Local e Período de Realização:Agência Financiadora da Bolsa: |  |
| **2.6. Estágio ou Outra Experiência de Formação Extracurricular:**Descrição da atividade**: O**rientador: Número de Horas: Local e Período de Realização: |  |
| **2.7 Publicação ( Resumo e Artigo Científico)**Título: Autor(es):Nome dos Anais/ Periódico: Referências do local de publicação: |  |
| **2.8. Outras atividades relevantes** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****Assinatura do(a) Estudante** |
|  |

**ANEXO IV – DECLARAÇÃO**

Declaramos que o(a) estudante \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matrícula n° \_\_\_\_\_\_ , não mantém vínculo empregatício e nem acumula bolsa de qualquer natureza (incluindo bolsas de outros programas, exceto auxílios para manutenção, alimentação e moradia), inclusive da própria instituição, e que não concluirá seu curso de graduação antes do término da bolsa (Julho de 2019), conforme exigências do edital de seleção.

Viçosa, de de 2018.

 \_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **Assinatura do(a) Estudante Assinatura do(a) Orientador(a)**